

## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR ZDP/.../2024

zawarta w dniu ... .. 2024 roku w Inowrocławiu pomiędzy:

**Powiatem Inowrocławskim NIP 556-26-87-660 - Zarządem Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** z siedzibą przy ulicy Poznańskiej 384c w Inowrocławiu - reprezentowany przez:

Pana **Macieja Wojtysiaka** – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 1254/2023 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z 28 grudnia 2023 roku,  
przy kontrasygnacie Pani **Marleny Kochańskiej** – Zastępcy Dyrektora ds. ekonomicznych, Główniej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ... , wysokość kapitału zakładowego ... , w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ... i kapitału wpłaconego ... , NIP ... , REGON ...

reprezentowanym (...) przez:

1. ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej nadzorowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, NIP ... , REGON ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000,00 zł netto, znak sprawy **Z130/3/2024**, o następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia dotyczącego **zakupu wraz z dostawą słupków drogowych oraz uchwyty do znaków** zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu nr ZDP-T/.../2024 oraz zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ... 2024 roku, będącą podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup wraz z dostawą:

- 1) słupków do znaków drogowych - ocynkowany, średnica 1,5 cala (48,3 mm – średnica zewnętrzna), długości 2,7 m – w ilość: ... **sztuk**,
  - 2) słupków do znaków drogowych - ocynkowany, średnica 1,5 cala (48,3 mm – średnica zewnętrzna), długości 3,5 m - w ilość: ... **sztuk**,
  - 3) słupków do znaków drogowych - ocynkowany, średnica 2 cala (60,3 mm – średnica zewnętrzna), długości 4,0 m - w ilość: ... **sztuk**,
  - 4) słupków do znaków drogowych - ocynkowany, średnica 2 cala (60,3 mm – średnica zewnętrzna), długości 4,5 m - w ilość: ... **sztuk**.
  - 5) kompletnych uchwyty do znaków w ilości ... **sztuk**.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik do umowy.

## § 2

### Miejsce i sposób dostarczenia

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj. Inowrocław ulica Poznańska 384c.
2. Zamawiający wymaga, aby dostawa odbywała się w dzień powszedni (poniedziałek-piątek) w godzinach między 7<sup>00</sup> a 14<sup>00</sup>.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić osobę wskazaną w § 8 ust. 1 pkt 1 (telefonicznie lub drogą elektroniczną) o dostawie co najmniej 24 godziny wcześniej.
4. Słupki powinny być dostarczone bez opakowania, w wiązkach lub luzem względnie w opakowaniu uzgodnionym z Zamawiającym.

## § 3

### Terminy

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do ... **2024 roku**.

## § 4

### Wynagrodzenie oraz rozliczenie Wykonawcy

1. Ustala się wartość zamówienia na kwotę kosztorysową w wysokości ... zł netto + ...%VAT tj. ... zł co daje łącznie ... **zł brutto** (słownie: ...).
2. Rozliczenie następuje na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
3. Faktura powinna być wystawiona na: **Nabywca:** POWIAT INOWROCŁAWSKI (NIP 5562687660), ul. Mątewska 17; 88-100 Inowrocław, **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław”.
4. Fakturę należy dostarczyć/wysłać do Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu.
5. Termin zapłaty strony ustalają na 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Należność za wykonane dostawy uregulowana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Rozliczenie należnej płatności będzie rozliczane za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).
8. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy zarejestrowany w Ministerstwie Finansów lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz powiązany z nim wydzielony rachunek bankowy VAT.
9. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo powstrzymania się z zapłatą na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków ilościowych lub uszkodzeń towarów, o których mowa w § 5 ust. 3 i 4.

## § 5 Gwarancja, reklamacja

1. Wykonawca udziela na dostarczone produkty gwarancji na okresy ustalone przez ich producenta, jednakże nie krótsze niż **12 miesięcy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar nowy zgodny z zamówieniem i specyfikacją techniczną, przechowywany w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo podczas transportu oraz oznakowany zgodną z obowiązującymi przepisami etykietą.
3. Stwierdzenie jakichkolwiek braków ilościowych będzie podstawą do nieodebrania przedmiotu umowy.
4. Stwierdzenie jakichkolwiek uszkodzeń towaru stanowiącego przedmiot umowy będzie odnotowane w specjalnie sporządzonym protokole, przesłanym Wykonawcy.
5. Reklamacje jakościowe będą rozpatrywane po otrzymaniu towaru wraz z dokładnym opisem powstałej nieprawidłowości oraz informacjami dotyczącymi daty dostawy i daty ważności towaru. Przesyłka z reklamowanym towarem będzie dostarczona do magazynu Wykonawcy na jego koszt. Reklamacja jakościowa zostanie rozpatrzona przez Wykonawcę w ciągu maksymalnie 7 dni od daty złożenia jej u Wykonawcy.
6. W przypadku uznania reklamacji, Zamawiający otrzyma produkt pozbawiony wad w terminie 7 dni od uznania reklamacji, a koszty dostarczenia obciążają Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych i jakościowych dostawy w terminach:
  - 1) ilościowej – w ciągu 7 dni roboczych od daty potwierdzenia odbioru,
  - 2) jakościowej – w okresie ważności okresu gwarancji oraz zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady.

## § 6 Kary umowne

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy - w wysokości **0,5 %** kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 3.
2. Kara umowna staje się natychmiast wymagalna.
3. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 1 i obciążenia nimi Wykonawcy w ich łącznym wymiarze nieprzekraczającym 30% wartości wynagrodzenia brutto.

## § 7 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) zamiaru ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) gdy Wykonawca przekroczy o 21 dni termin, o którym mowa § 3.

2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 8 Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego ... numer telefonu: ... adres e-mail: ...
  - 2) ze strony Wykonawcy: ... numer telefonu: ... adres e-mail: ...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany.

## **§ 9 Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych, w szczególności:
  - 1) Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
  - 2) do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez wykonawcę.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa zapewniające odpowiedni i skuteczny stopień ochrony danych osobowych.
3. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

## **§ 10 Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 11 Rozwiązywanie sporów**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a dopiero w przypadku braku porozumienia występować mogą na drogę sądową.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć na tle stosowania umowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**  
**Załączniki**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) ogłoszenie o zamówieniu;
- 2) oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym;
- 3) Specyfikacja techniczna.

**§ 13**  
**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.
2. Umowa zawiera ... ponumerowanych i parafowanych stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**